



**GRENVILLE BAKER
BOYS & GIRLS CLUB**

Programa de Enriquecimiento Extraescolar para los Grados K-5 (2026-2027)

Manual para Padres

135 Forest Avenue, Locust Valley

Teléfono principal: 516-676-1460

Fechas: 8 de septiembre de 2026 – 27 de junio de 2025

Horario: Lunes a viernes, de 3:00 p. m. a 7:00 p. m.

Liderazgo del programa y personal administrativo:

Michelle Gallucci, Directora Sénior de Programas Juveniles, ext. 221

Maria Arana, Directora de Programas Juveniles, ext. 220

Rosalia DiMaggio, Coordinadora de Servicios de Membresía (consultas sobre inscripción), ext. 216

Shirley Jimenez, Asistente de Servicios de Membresía (Recepción), ext. 222

Jamelly Cruz, Asistente de Servicios de Membresía (Mostrador inferior), ext. 215

Stephanie Urio, Directora de Programas y Desarrollo Profesional, ext. 213

Comunicación

Utilizamos "Remind", una aplicación para compartir información con las familias (próximos programas, eventos, anuncios) y para comunicarnos con ustedes sobre detalles importantes, como la inscripción. Les rogamos que, si tienen alguna pregunta específica sobre el programa K-5 u otro programa, o si necesitan transmitir un mensaje urgente, llamen a la recepción al (516) 676-1460, ext. 222. No podemos responder a mensajes de texto individuales.

Para registrarse, envíen un mensaje de texto al número 81010 con el código: @afterprog

Asistencia y Ausentismo

Si su hijo no asistirá al programa extraescolar en un día habitual y utiliza el servicio de transporte de las escuelas de Locust Valley o Bayville, debe comunicarse directamente con la escuela para informarles que su hijo no tomará el autobús del Boys & Girls Club ese día en particular.

Política de Recogida Tardía

La jornada del programa finaliza a las 7:00 p. m. Por favor, recoja a su hijo a tiempo. Si prevé llegar tarde, llame al Club; dispondrá de un periodo de gracia de 15 minutos. Si llega después de las 7:15 p. m., se aplicará un cargo de \$20 por retraso a su cuenta, el cual deberá abonarse antes de que su hijo regrese al programa al día siguiente. Los retrasos recurrentes resultarán en la asignación de un horario de recogida más temprano (a las 6:30 p. m.).

Entrega del niño/Personas autorizadas para la recogida

Por seguridad, el Club solo entregará al niño a sus padres, tutores legales o adultos autorizados. Si la persona que realiza la recogida figura en la solicitud de afiliación del niño pero no lo recoge habitualmente, uno de los padres deberá notificarlo al Club verbalmente y con antelación. Se requerirá una identificación con fotografía si el adulto no recoge al niño con frecuencia o si es desconocido para el miembro del personal encargado de la entrega.

Permiso para irse caminando

Los padres deben firmar un formulario de autorización si desean que su hijo regrese a casa caminando desde el Club. Los miembros más jóvenes deben ir acompañados por un hermano mayor.

Procedimiento de llegada/entrega

No se permitirá a los padres acceder a las instalaciones más allá de la zona de espera para padres situada en la planta inferior.

Los miembros que lleguen en el autobús escolar del LVCSD serán dejados en la puerta de acceso de Weir Lane (deben cumplirse los procedimientos de transporte en autobús del LVCSD). Un miembro del personal recibirá el autobús y acompañará a los niños al interior del edificio. Si usted traslada a su hijo personalmente, por favor estacione su vehículo y acompañe al niño hasta la puerta. La puerta se cerrará con llave tras la llegada del último autobús. Si deja a su hijo después de que la puerta se haya cerrado, por favor acompáñelo hasta la entrada principal.

Procedimiento de salida/recogida

No se permitirá a los padres acceder a las instalaciones más allá de la zona de espera para padres situada en la planta inferior.

Los padres deberán entrar por la entrada principal para recoger a su hijo. Tras registrarse con el personal de recepción (confirmando que es una persona autorizada para la recogida), se le permitirá bajar a la zona de espera para padres. El miembro del personal encargado de la recogida traerá al niño junto con todas sus pertenencias. Por favor, prevea tiempo suficiente para recoger a su hijo. No podemos atender llamadas telefónicas previas para preparar al niño para su recogida. Política de campus cerrado

Por favor, tenga en cuenta que nuestros programas operan bajo una política de "campus cerrado"; esto significa que, una vez que el niño llega para la jornada, no se le permitirá salir y regresar el mismo día.

Grupos

Los participantes serán asignados a grupos de entre 20 y 25 jóvenes, con un mínimo de dos miembros del personal asignados a cada uno. Permanecerán en estos grupos durante la mayor parte del día. Cada grupo contará con una "base" designada donde podrán hacer sus tareas y dejar sus mochilas a lo largo de la jornada del programa.

Ejemplo de horario del programa vespertino

3:00 p. m. – 4:00 p. m. Llegada del autobús, merienda, juego libre

4:00 p. m. – 5:00 p. m. Hora de estudio (Power Hour)

5:00 p. m. – 5:45 p. m. Programas de enriquecimiento

5:45 p. m. – 6:30 p. m. Actividades optativas

6:30 p. m. – 7:00 p. m. Elección libre, salida

Programas de enriquecimiento

Todos los miembros participarán en un programa de enriquecimiento diferente cada día de la semana, centrado en nuestras tres áreas prioritarias:

Preparación para el futuro | Aprendizaje e innovación | Salud y bienestar

Algunos ejemplos de estos programas incluyen: hábitos saludables, STEM (ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas), programación, ciencia, actividad física, lectura, arte, música, entre otros. Estos programas no tienen costo adicional y están incluidos en la tarifa del programa extraescolar para los grados K-5. Los programas de enriquecimiento cambiarán según la temporada.